



AVVISO PUBBLICO

POR Marche FSE 2014/2020 Asse 1 Priorità 8.1. Aiuti alle assunzioni in regime di esenzione ai sensi del Reg. (UE) n. 651/2014, per le imprese che assumono tirocinanti dell'area marchigiana del cratere e/o che lavoravano in realtà economico produttive, ubicate nella zona del cratere, di cui alla DGR n. 456/2017 ed al successivo DDPF di attuazione n. 155/SIM/2017 e s.m. i. Euro 1.000.000,00

- Art. 1** DEFINIZIONI E FINALITA'
- Art. 2** IMPRESE BENEFICIARIE
- Art. 3** DESTINATARI DELL'INTERVENTO
- Art. 4** REQUISITI PER LA RICHIESTA DI AIUTI IN CASO DI ASSUNZIONE
- Art. 5** IMPORTO DEL CONTRIBUTO
- Art. 6** DIVIETO DI DOPPIO FINANZIAMENTO E NORMATIVA AIUTI DI STATO
- Art. 7** MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
- Art. 8** TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
- Art. 9** AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE
- Art. 10** MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO
- Art. 10** GARANZIA FIDEJUSSORIA
- Art. 12** VERIFICA E REVOCA DEL CONTRIBUTO
- Art. 13** CONTROLLI
- Art. 14** CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA
- Art. 15** RESPONSABILITA' E TEMPI DEL PROCEDIMENTO
- Art. 16** INFORMAZIONE E PUBBLICITA'
- Art. 17** TUTELA DELLA PRIVACY

Allegati:

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando i seguenti allegati:

- 1** DOMANDA DI INCENTIVO ALL'ASSUNZIONE
- 1bis** DATI DEI LAVORATORI ASSUNTI
- 2** DICHIARAZIONE PER L'APPLICAZIONE DELLA GIURISPRUDENZA DEGGENDORF
- 3** SCHEMA POLIZZA FEDEJUSSORIA

Art. 1 – Definizione e finalità

La Regione Marche, in data 15/11/2017 ha emanato la Deliberazione di Giunta n. 1350 avente ad oggetto **“POR Marche FSE 2014/2020 Asse 1 Priorità 8.1. Aiuti alle assunzioni in regime di esenzione ai sensi del Reg. (UE) n. 651/2014, per le imprese che assumono tirocinanti dell’area marchigiana del cratere e/o che lavoravano in realtà economico produttive, ubicate nella zona del cratere, di cui alla DGR n. 456/2017 ed al successivo DDPF di attuazione n. 155/SIM/2017 e s.m. i. Euro 1.000.000,00”**.

La Delibera, al fine di promuovere la ripresa economica e sociale dell’area marchigiana del cratere, ancora fortemente in crisi per la gravità degli eventi sismici avvenuti lo scorso anno, sostiene l’assunzione dei numerosi soggetti che hanno svolto un tirocinio, ai sensi del decreto dirigenziale n. 155/SIM/2017 contenente l’Avviso pubblico “Tirocini a favore di soggetti disoccupati residenti nell’area marchigiana del cratere e/o che lavoravano in realtà economico produttive, ubicate nella zona del cratere e aiuti in caso di assunzioni. Euro 2.500.000,00” (BURM n. 58 del 25/05/2017).

Pertanto con il presente Avviso pubblico di attuazione della DGR sopracitata, si intende concedere aiuti alle imprese che assumono i tirocinanti di cui al DDPF n. 155/SIM/2017, in regime di ESENZIONE, ai sensi di quanto disposto dal Reg. UE 651/2014 e s.m.i., per i soggetti indicati dal successivo articolo 3, con uno stanziamento totale di Euro 1.000.000,00 afferenti il FSE 2014/2020, POR Marche, asse prioritario 1 - Occupazione, Priorità d’investimento 8.1 – Tipologia di Azione 8.1.E (Aiuti alle Assunzioni).

Art. 2 – Imprese beneficiarie

Il presente Avviso è rivolto alle imprese, datori di lavoro privati giuridicamente capaci di assumere forza lavoro dipendente, che intendono trasformare i tirocini di cui al DDPF n. 155/SIM/2017 in contratti a tempo indeterminato o determinato.

E’ considerata impresa beneficiaria qualsiasi entità che eserciti un’attività economica, indipendentemente dalla forma giuridica. Sono considerate tali anche le entità che esercitano un’attività artigianale o altre attività, a titolo individuale o familiare, le società di persone o le associazioni che esercitano regolarmente un’attività economica. (Reg. UE 651/2014 del 17/06/2014 pubblicato nella GUUE n 187 del 26/06/2014).

Art. 3 – Destinatari dell’intervento

I destinatari dell’intervento sono i soggetti che hanno svolto un tirocinio, ai sensi dell’Avviso pubblico “Tirocini a favore di soggetti disoccupati residenti nell’area marchigiana del cratere e/o che lavoravano in realtà economico produttive, ubicate nella zona del cratere e aiuti in caso di assunzioni. Euro 2.500.000,00”, approvato con Decreto dirigenziale n. 155/SIM/2017 pubblicato nel BUR della Regione Marche n. 58 del 25/05/2017.

L’Avviso pubblico ha permesso l’attivazione di quasi ottocento tirocini nel territorio regionale, a favore di soggetti disoccupati ai sensi del D.Lgs 150/2015, residenti nell’area marchigiana del cratere e a disoccupati (sempre ai sensi del D.Lgs n. 150/2015) che lavoravano in unità produttive situate nell’area del cratere, negli ultimi quattro anni per almeno quattro mesi.

Gli elenchi contenenti i nominativi di tali tirocinanti sono consultabili al link:

http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale/Bandi-di-finanziamento?id_9081=463

Le assunzioni devono riguardare **esclusivamente** soggetti svantaggiati, molto svantaggiati o con disabilità, così come definiti nei seguenti sottoinsiemi dell'art. 2 del Reg. (UE) 651/2014 e s.m.i.:

Soggetti svantaggiati

Soggetti disoccupati da almeno 6 mesi.

Soggetti di età compresa tra i 15 e i 24 anni.

Soggetti in possesso del solo titolo di scuola secondaria inferiore.

Soggetti che abbiano completato il proprio percorso di istruzione/formazione da non più di due anni e non abbiano ancora ottenuto il primo impiego.

Soggetti che abbiano superato i 50 anni di età.

Soggetti molto svantaggiati

Soggetti disoccupati da almeno 24 mesi.

Soggetti disoccupati da almeno 12 mesi e che abbiano un'età compresa tra i 15 e i 24 anni.

Soggetti con disabilità

Chiunque sia riconosciuto come soggetto con disabilità a norma dell'ordinamento nazionale o presenti durature menomazioni fisiche, mentali, intellettuali o sensoriali.

Articolo 4 – Requisiti per la richiesta di aiuti in caso di assunzione

Le imprese di cui all'art. 2 che intendono presentare domanda di finanziamento, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere iscritte alla CCIAA o ad un altro Registro/Ordine equivalente, ove previsto per legge
- Avere sede operativa nella regione Marche, almeno alla data di erogazione dell'aiuto
- Essere in regola con l'applicazione del CCNL
- Essere in regola con l'osservanza degli obblighi contributivi ed assicurativi previsti dalla normativa vigente
- Essere in regola con la normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.
- Essere in regola con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie – quote di riserva - di cui alla Legge n. 68/1999 e s.m.i.
Le eventuali assunzioni di lavoratori disabili, devono essere aggiuntive rispetto alle sopraccitate quote di riserva
- Non avere in corso e/o non avere effettuato, **nei 12 (dodici) mesi antecedenti** la data di presentazione della domanda, procedure concorsuali
- Essere attive, ovvero non trovarsi in stato di fallimento o liquidazione coatta, o non aver presentato domanda di concordato o comunque non essere in difficoltà secondo la definizione di cui all'art. 2 punto 18 del regolamento (UE) n. 651/2014 e s.m.i.
- Non aver effettuato licenziamenti, fatti salvi quelli per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni territoriali più rappresentative, **nei 6 (sei) mesi precedenti** la presentazione della domanda di finanziamento
- Essere nella situazione in cui le nuove assunzioni rappresentino un aumento netto del numero di dipendenti rispetto alla media dei 12 mesi precedenti, fatti salvi i casi in cui la riduzione del

personale sia stata determinata da dimissioni volontarie, invalidità, pensionamento per raggiunti limiti di età, riduzione volontaria dell'orario di lavoro o licenziamento per giusta causa

- Non avere in corso procedure di CIG straordinaria o in deroga per la stessa qualifica professionale oggetto della richiesta di contributo
- Non essere sottoposti ad alcuna misura di prevenzione, di cui al D.lgs 159/2011, e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti in corso
- Non aver usufruito e non richiedere altre agevolazioni contributive o finanziarie pubbliche, previste da norme regionali, statali, comunitarie o altre forme di incentivazioni in genere, per i medesimi incentivi (in rispetto del principio del divieto del doppio finanziamento)
- Non avere rapporti di parentela, affinità e coniugio con i tirocinanti che si intendono assumere, secondo la definizione dell'art. 230 bis c.c., come introdotto dalla L. n. 151/1975 sulla riforma del diritto di famiglia. Nel caso di società cooperative il rapporto di parentela si intende riferito ai soci amministratori.
- Non rientrare nei settori esclusi dall'Art. 1 del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17/06/2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea. Pertanto sono finanziabili solo i soggetti che operano esclusivamente nei settori ammessi dal Regolamento sopraindicato.

Articolo 5 – Importo del contributo

L'aiuto concedibile è costituito da un contributo, da erogare "IN ESENZIONE", ai sensi degli articoli 32 e 33 del Reg. (UE) 651/2014.

Il contributo è quantificato nel modo di seguito indicato:

- In caso di assunzione a **TEMPO INDETERMINATO**:
 - quota pari al 50% dei costi salariali riferiti ad un periodo di 12 mesi, per i soggetti svantaggiati,
 - quota pari al 50% dei costi salariali riferiti ad un periodo di 24 mesi, per i soggetti molto svantaggiati.
 - quota pari al 75% dei costi salariali riferiti ad un periodo di 24 mesi, per i soggetti disabili
- In caso di assunzione a **TEMPO DETERMINATO di almeno 24 mesi**:
 - quota pari al 25% dei costi salariali riferiti ad un periodo di 12 mesi, per i soggetti svantaggiati,
 - quota pari al 25% dei costi salariali riferiti ad un periodo di 24 mesi, per i soggetti molto svantaggiati.
 - quota pari al 40% dei costi salariali riferiti ad un periodo di 24 mesi, per i soggetti disabili

Per "costi salariali" si intende, ai sensi dell'art. 2 del Reg. (UE) 651/2014, "l'importo totale effettivamente pagabile dal beneficiario dell'aiuto in relazione ai posti di lavoro interessati, comprendente la retribuzione lorda prima delle imposte e i contributi obbligatori".

IL CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO DEVE ESSERE MANTENUTO PER ALMENO 3 ANNI

(Art. 12 "Verifica e revoca del contributo")

IL CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DEVE ESSERE MANTENUTO FINO ALLA NATURALE SCADENZA (Art. 12 "Verifica e revoca del contributo")

Il contributo, in quanto assicurato con risorse del POR FSE 2014/20, non è soggetto alla ritenuta del 4% di cui all'art. 28 del DPR 600/1973.

Articolo 6 – Divieto di doppio finanziamento e normativa Aiuti di Stato

1) Divieto di doppio finanziamento

I contributi pubblici concessi ai sensi del presente Avviso pubblico non sono cumulabili con alcun'altra agevolazione contributiva o finanziaria pubblica prevista da norme regionali, statali, comunitarie o altre forme d'incentivazione in genere, per i medesimi costi ammissibili (art. 65 paragrafo 11 del Regolamento UE n. 1303/13; art. 4 DGR n. 1350/2017).

Le imprese che avessero presentato domanda di agevolazione per gli stessi costi ammissibili a valere su altra normativa, per la quale non sono ancora noti gli esiti dell'istruttoria, s'impegnano a fornire, dopo la conferma di ammissione al finanziamento, comunicazione relativa al/i contributo/i cui intendono rinunciare.

2) Normativa Aiuti di Stato

I contributi previsti dal presente Avviso pubblico si configurano come "Aiuti di Stato" in regime di "ESENZIONE" (Reg. UE n. 651/2014 della Commissione del 17/06/2014 - categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. 187 del 26/06/2014).

Tale regolamento dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno, tra cui gli aiuti all'assunzione e all'occupazione di lavoratori svantaggiati e lavoratori con disabilità, ai sensi dell'art. 107, paragrafi 2 e 3, del trattato e sono esentati dall'obbligo di notifica di cui all'art. 108 - paragrafo 3 del trattato, purché soddisfino le condizioni previste agli artt. 32 e 33 del Reg. (UE) e le condizioni previste al capo I.

L'art. 32 del Reg. (UE) n. 651/2014 stabilisce che l'intensità di aiuto non supera il 50% dei costi ammissibili, corrispondenti ai costi salariali durante un periodo massimo di 12 mesi successivi all'assunzione di un lavoratore svantaggiato, ed un periodo massimo di 24 mesi successivi all'assunzione di un lavoratore molto svantaggiato.

L'intensità di aiuto non supera il 75% dei costi ammissibili, corrispondenti ai costi salariali relativi al periodo in cui il lavoratore con disabilità è impiegato.

L'aiuto non può essere concesso alle imprese in difficoltà secondo la definizione dell'art. 2 punto 18 del Reg. (UE) n. 651/2014.

Per tutto quanto non descritto nel presente avviso si rimanda al testo integrale del Regolamento (UE) n. 651/2014.

Ai fini dell'erogazione del contributo, dovrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, come da Allegato 2 "Dichiarazione per l'applicazione della giurisprudenza Deggendorf" al presente Avviso pubblico.

Si precisa che, per il controllo sulla predetta autodichiarazione, dal 12/08/2017 è entrato in vigore il Regolamento Ministeriale del 31/05/2017 n. 115, che disciplina il funzionamento del “Registro Nazionale degli aiuti di Stato”, ai sensi dell’art. 52 della L. n. 234/2012 e s.m.i.

Articolo 7 - Modalità di presentazione delle domande

Le domande di richiesta contributo alle assunzioni, a valere sul presente Avviso, possono essere presentate a partire dal giorno 19/12/2017.

La domanda va presentata dal legale rappresentante del richiedente, esclusivamente per via telematica, utilizzando il formulario presente nel sistema informatico SIFORM all’indirizzo internet <https://siform2.regione.marche.it> ed allegato al presente Avviso a scopo informativo.

Per accedere al sistema informatico SIFORM l’utente deve disporre di apposite credenziali di tipo “forte”, ovvero di credenziali nominative rilasciate previo riconoscimento di persona con documento di identità. Sono supportate le seguenti modalità: SPID, CNS – Carta nazionale dei servizi e Pin Cohesion.

Per i dettagli si rimanda alle indicazioni riportate all’apposita sezione informativa del sito <http://siform.regione.marche.it/>.

Si precisa che i dispositivi di firma digitale di norma contengono anche un certificato di autenticazione CNS - Carta Nazionale dei Servizi.

All’interno del sistema SIFORM, per la presentazione delle domande sul presente Avviso, il codice identificativo sintetico è: **IN ESENZIONE AIUTI ASSUNZIONE TIROCINI CRATERE.**

In caso di difficoltà nell’utilizzo della procedura telematica per l’invio della domanda, gli utenti potranno contattare il servizio di assistenza raggiungibile all’indirizzo email siform@regione.marche.it oppure al numero telefonico 071/806 3442.

L’utente dovrà trasmettere telematicamente la seguente documentazione:

- 1) Richiesta di contributo generata dalla procedura (Allegato 1) e relativo elenco dei lavoratori interessati all’assunzione (Allegato 1bis);
- 2) Scansione in formato PDF di un documento di riconoscimento di ciascun lavoratore interessato all’assunzione;

Ai fini dell’assolvimento dell’imposta di bollo, al momento della creazione della domanda, occorre digitare nell’apposito campo il codice numerico riportato sulla marca da bollo utilizzata. La marca da bollo va annullata e conservata agli atti.

La domanda di finanziamento e le dichiarazioni relative agli aiuti di stato dovranno essere firmata digitalmente.

Al termine della compilazione del formulario l’utente dovrà:

- convalidare la domanda per verificare la corretta compilazione di tutti i campi obbligatori;
- effettuare l’invio telematico della domanda convalidata

La convalida non costituisce invio della domanda.

A seguito dell'invio telematico, verranno assegnati alla domanda un identificativo univoco, la data e l'ora di effettuazione dell'operazione.

La domanda verrà immediatamente protocollata e verrà trasmessa una ricevuta di conferma all'indirizzo email indicata in fase di registrazione.

La domanda inviata non è modificabile; pertanto per correggere ogni eventuale errore sarà necessario presentarne una nuova.

La Regione istruirà soltanto l'ultima domanda inviata entro il termine di scadenza di presentazione previsto dal presente Avviso.

Per la definizione dell'ordine cronologico di presentazione delle domande si ha riguardo alla data e all'ora di presentazione della domanda sul sistema informativo SIFORM.

Non è ammessa l'integrazione dei documenti e/o dati né la riserva a produrli successivamente alla presentazione della domanda.

Articolo 8 - Termine di presentazione delle domande

La richiesta del contributo per l'assunzione, deve essere effettuata entro e non oltre i 6 (sei) mesi successivi alla conclusione del tirocinio.

Nel caso in cui il soggetto richiedente il finanziamento coincida con il soggetto che ospita il tirocinante, lo stesso può decidere di concludere anticipatamente il tirocinio per procedere all'assunzione, previa dichiarazione scritta che il tirocinio ha avuto esito positivo e che sono stati raggiunti tutti gli obiettivi previsti dal Progetto formativo.

La dichiarazione sopraindicata va inserita nell'allegato A13 "Comunicazioni inerenti il tirocinio", contenuto nell'Avviso pubblico "Tirocini – Area marchigiana del cratere" di cui al DDPF 155/SIM/2017, da parte dell'impresa che, alla voce ALTRO, motiverà la conclusione anticipata del tirocinio.

L'allegato A13, firmato dal soggetto ospitante e per presa visione dal tirocinante, verrà presentato al soggetto promotore del tirocinio (Centro per l'impiego competente) che lo inserirà nel Sistema Informativo.

Nel caso in cui un soggetto diverso da quello ospitante intenda assumere il tirocinante, si potrà procedere all'assunzione solo ed esclusivamente a conclusione del tirocinio, nel rispetto dei limiti di durata previsti nel Progetto formativo.

Le domande presentate sono periodicamente esaminate dalla Commissione di Valutazione di cui al successivo art. 9, sulla base dell'ordine cronologico di presentazione delle stesse e fino ad esaurimento dei fondi; le domande dovranno comunque essere presentate entro il 31/12/2018.

Articolo 9 – Ammissibilità e valutazione delle domande

L'istruttoria di ammissibilità è svolta dalla P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali, a conclusione della quale, con Decreto dirigenziale, sono disposte sia l'ammissione a valutazione che l'esclusione dall'esame di valutazione delle domande ritenute inammissibili.

Le domande sono ritenute inammissibili se:

1. Inoltrate con modalità diverse da quelle previste dall'art. 7 ("Modalità di presentazione delle domande").
2. Mancanti della documentazione indicata all'art. 7 ("Modalità di presentazione delle domande").
3. Mancanti di uno dei requisiti richiesti dal precedente art. 4 ("Requisiti per la richiesta di aiuti in caso di assunzione").
4. Mancanti della denominazione/ragione sociale del soggetto richiedente.
5. Non debitamente sottoscritte dal legale rappresentante del richiedente.

Si precisa che saranno escluse anche le domande per le quali si riscontri, nel corso dell'attività istruttoria, la difformità delle dichiarazioni rese, dal proponente e/o dal soggetto ospitante, rispetto alle disposizioni previste dal presente Avviso pubblico.

Con Decreto del Dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali, successivo alla pubblicazione del presente Avviso nel BUR della Regione Marche, è nominata apposita Commissione per la valutazione delle domande.

La valutazione è effettuata sulla base degli indicatori di seguito riportati:

Criteri	Indicatori di dettaglio		Punteggio	Pesi	Punteggio attribuito
Efficacia potenziale (peso 100)	1. Tipo di contratto (CON)	Contratto a tempo indeterminato FULL TIME	3	40	40
		Contratto a tempo indeterminato PART TIME	2		26,67
		Contratto a tempo determinato (di almeno 24 mesi)	1		13,33

	2. Genere dei destinatari (GEN)	Femmina	2	10	10
		Maschio	1		5
	3. Assunzione attivata al momento dell'erogazione dell'aiuto in una unità produttiva localizzata nell'area del cratere (TAC)	Sede dell'unità produttiva ospitante localizzata nell'area del cratere	2	10	10
		Sede dell'unità produttiva ospitante localizzata al di fuori dell'area del cratere	1		5
	4. Soggetti coinvolti (SOG)	Assunzione presso soggetto ospitante	2	10	10
		Assunzione presso soggetto non ospitante	1		5
	5. Coerenza tra le mansioni svolte durante il tirocinio e le attività da svolgere in azienda (COE)	Coerente	2	30	30
		Non coerente	1		15

I punteggi dei singoli indicatori verranno attribuiti come dettagliato di seguito:

CON (Tipo di contratto)

- Contratto a tempo indeterminato FULL TIME: 3 punti (40 punti ponderati)
- Contratto a tempo indeterminato PART TIME: 2 punti (26,67 punti ponderati)
- Contratto a tempo determinato (di almeno 24 mesi): 1 punto (13,33 punti ponderati)

GEN (Genere dei destinatari)

- Genere femminile: 2 punti (10 punti ponderati);
- Genere maschile: 1 punto (5 punti ponderati)

TAC (Assunzione attivata in una unità produttiva localizzata nell'area del cratere)

- Sede dell'unità produttiva ospitante localizzata nell'area del cratere: 2 punti (10 punti ponderati)
- Sede dell'unità produttiva ospitante localizzata al di fuori dell'area del cratere: 1 punto (5 punti ponderati)

SOG (Soggetti coinvolti)

- Assunzione presso soggetto ospitante: 2 punti (10 punti ponderati);
- Assunzione presso soggetto non ospitante: 1 punto (5 punti ponderati)

COE (Coerenza tra le mansioni svolte durante il tirocinio e le attività da svolgere in azienda)

- Mansioni svolte durante il tirocinio coerenti con le attività da svolgere in azienda: 2 punti (30 punti ponderati)
- Mansioni svolte durante il tirocinio NON coerenti con le attività da svolgere in azienda: 1 punto (15 punti ponderati)

La Commissione procede alla valutazione secondo la procedura JUST IN TIME: sono ammessi a finanziamento le domande presentate, in ordine cronologico, che raggiungono, con riferimento alla griglia di cui sopra, un punteggio normalizzato e ponderato pari o superiore a 60/100, fino ad esaurimento dei fondi previsti.

La valutazione si conclude con la redazione dell'elenco delle domande di aiuto ammesse a finanziamento, approvato con Decreto dal Dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali della Regione Marche e pubblicato sul sito della Regione Marche e sul B.U.R. della Regione Marche.

La Regione Marche provvede a comunicare l'esito dell'istruttoria ai soggetti esclusi e a quelli risultanti beneficiari del finanziamento.

Art. 10 – Modalità di erogazione del contributo

Successivamente alla comunicazione di ammissione al finanziamento, la Regione Marche provvederà alla liquidazione del contributo concesso, previa presentazione da parte dei soggetti richiedenti alla P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali della Regione Marche, della seguente documentazione:

- 1) Copia della comunicazione obbligatoria da cui si evinca la data di assunzione
- 2) *“Dichiarazione per l'applicazione della giurisprudenza Deggendorf”* (Allegato 2)
- 3) Fidejussione bancaria o assicurativa (in originale) redatta secondo lo schema di cui all'Allegato 3, indispensabile per l'erogazione degli anticipi.

I contributi concessi saranno erogati secondo le seguenti modalità:

- Nel caso di contributi quantificati su un periodo di tempo pari a 12 mesi: anticipo pari al 40% dei costi salariali stimati a seguito dell'avvenuta assunzione e saldo a rendiconto dei costi salariali sostenuti nei 12 mesi di riferimento, comprovati dalle buste paga.
- Nel caso di contributi quantificati su un periodo di tempo pari a 24 mesi: anticipo pari al 40% dei costi salariali stimati a seguito dell'avvenuta assunzione; eventuale ulteriore anticipo del 40%, trascorsi 10 mesi dall'assunzione e saldo a rendiconto dei costi salariali sostenuti nei 24 mesi di riferimento, comprovati dalle buste paga.

L'erogazione degli anticipi (1° anticipo, nel caso di contributi quantificati su 12 mensilità; 1° e 2° anticipo, nel caso di contributi quantificati su 24 mensilità) è subordinata al rilascio di garanzie fideiussorie (all'Allegato 3) di importo pari a quello del contributo erogato, che vengono svincolate trascorsi tre anni dall'assunzione.

La concessione del contributo è subordinata all'avvenuta decisione positiva della Commissione europea che approva il piano di valutazione del regime di aiuto di cui al presente atto.

Il finanziamento verrà concesso fino ad esaurimento delle risorse finanziarie stanziare nel presente Avviso e nella DGR n. 1350/2017, con la precisazione che la Regione Marche si riserva comunque la facoltà di incrementare dette risorse, al fine di sostenere eventuali ulteriori domande di contributo.

Art. 11 - Garanzia fideiussoria

Al fine dell'erogazione degli anticipi, il beneficiario del contributo dovrà stipulare, a favore della Regione Marche, una fidejussione bancaria o assicurativa pari al contributo erogato (Allegato 3). La garanzia fideiussoria deve avere durata pari a 24 mesi a partire dal momento del rilascio e prevedere un rinnovo automatico semestrale per ulteriori 12 mesi in caso di assunzione con contratto a tempo indeterminato. La garanzia fideiussoria è soggetta a svincolo da parte della Regione Marche, previa richiesta scritta.

La garanzia fidejussoria (*alla luce dell'art. 1, comma 802 della L. n. 208/2015 ed in analogia con quanto disposto in proposito dagli artt. n. 93 e 103 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*) deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Art. 12 – Verifica e revoca del contributo

La Regione Marche effettua i controlli in linea con la Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo del POR FSE Marche 2014/2020 di cui alla DGR n. 1425/2016.

Come indicato nel precedente art. 5, l'erogazione del contributo è subordinata all'obbligo del mantenimento del contratto per almeno 3 anni, in caso di assunzione a tempo indeterminato, e fino alla naturale scadenza, in caso di assunzione a tempo determinato.

Sulla base delle risultanze dell'attività di controllo, l'Amministrazione adotterà i provvedimenti conseguenti.

La risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, prima dei 3 anni per i contratti a tempo indeterminato e prima della naturale scadenza per i contratti a tempo determinato, comporta la revoca del contributo:

1- Revoca totale nei seguenti casi:

- a) licenziamento per ragioni diverse dalla giusta causa o dal giustificato motivo soggettivo;
- b) a seguito dell'attività di controllo effettuata dalla P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali, qualora emergano situazioni configgenti con il bando e con quanto autodichiarato

2 Revoca parziale nei seguenti casi:

- a) cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni, morte, pensionamento o licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ai sensi della normativa vigente;
- b) riduzione dell'orario di lavoro rispetto a quello richiesto al momento dell'assunzione.

In caso di revoca parziale, l'entità del contributo sarà rideterminata in ragione dell'effettiva permanenza del lavoratore in attività, ad eccezione dei casi in cui l'impresa proceda a nuove assunzioni a tempo indeterminato o a tempo determinato di altri soggetti, in possesso di analoghi requisiti di cui al presente Avviso, previa autorizzazione della Regione Marche, e che rimangano in essere almeno a copertura dei 3 anni per i contratti a tempo indeterminato o a copertura della durata prevista in caso di contratto a tempo determinato.

Il periodo di tempo entro il quale l'impresa può procedere a nuove assunzioni a tempo indeterminato è stabilito in 90 giorni decorrenti dalla data di cessazione del rapporto di lavoro per il quale è stato richiesto il contributo.

Per il calcolo dell'importo da restituire, occorre considerare che il contributo maturato è pari, per ciascun mese di permanenza in servizio, ad $1/36^{\circ}$ della somma liquidata per i contratti a tempo indeterminato e a $1/i$ mesi previsti dal contratto per i contratti a tempo determinato.

Le frazioni sono arrotondate per difetto fino a n. 15 giorni e per eccesso dal 16° giorno.

Ai sensi dell'art. 55 della Legge Regionale n. 7 del 29/04/2011, la revoca totale o parziale del contributo comporta, oltre alla restituzione totale/parziale di quanto erogato, anche l'applicazione degli interessi sull'importo da restituire, calcolati al tasso ufficiale di riferimento (TUR) vigente alla data del pagamento, dalla data di accredito fino alla data del recupero.

Nel caso in cui la revoca sia causata da irregolarità o inadempimenti per fatti comunque imputabili al beneficiario e non sanabili, gli importi vanno restituiti maggiorati degli interessi calcolati al TUR vigente alla data del pagamento aumentato di due punti percentuali.

Se la revoca è disposta per frode o dichiarazioni mendaci provenienti dal beneficiario o comunque dallo stesso utilizzate, in aggiunta a quanto sopra previsto si applica la sanzione amministrativa consistente nel pagamento di una somma pari al doppio dell'importo indebitamente fruito. La sanzione è ridotta ad un quinto se il pagamento è effettuato entro i termini previsti dal decreto di revoca.

L'attivazione della procedura di revoca, totale o parziale, può derivare:

- a) dall'attività di controllo della Regione Marche, che può rilevare una irregolarità in merito al possesso e alla permanenza dei requisiti richiesti dal presente, oppure la sussistenza di una o più condizioni che possano dar luogo alla revoca del contributo ai sensi della vigente normativa di riferimento;
- b) da una comunicazione da parte del soggetto beneficiario.

La Regione Marche provvede a comunicare ai soggetti beneficiari l'avvio del procedimento di revoca dell'incentivo concesso, assegnando un termine di trenta giorni per la presentazione di eventuali

controdeduzioni da parte degli stessi; il contributo dovrà essere restituito entro i 30 giorni dalla data di comunicazione del provvedimento.

La revoca totale o parziale dell'incentivo è disposta con decreto del Dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali della Regione Marche.

Articolo 13 – Controlli

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/00, la Regione Marche effettua i controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nelle domande di contributo e nei relativi allegati. In caso di controllo a campione, il campione sarà pari al 10% delle domande ammesse a finanziamento.

La P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali effettua i controlli per verificare la permanenza dello stato di occupazione dei lavoratori per la cui assunzione è stato concesso il contributo, per il periodo previsto di 3 anni, tramite il sistema informativo regionale CO.Marche.

Sulla base delle risultanze dell'attività di controllo, la Regione Marche adotterà i provvedimenti conseguenti.

Articolo 14 – Clausola di salvaguardia

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, prima della scadenza dell'atto unilaterale di impegno, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Marche.

Si precisa altresì che la presentazione delle domande a valere sul presente Avviso comporta l'accettazione di tutte le norme contenute nello stesso.

La Regione Marche si riserva, inoltre, la possibilità di apportare, con successivi atti, eventuali modifiche o integrazioni alle procedure descritte nel presente Avviso pubblico (ed alla modulistica collegata), a seguito di future evoluzioni della normativa applicabile.

Articolo 15 - Responsabilità e tempi del procedimento

La Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso pubblico è: Roberta Copparoni

Il procedimento amministrativo di cui al presente Avviso pubblico è avviato il giorno successivo alla data prevista per la presentazione delle richieste di contributo all'assunzione.

L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato richiesta di finanziamento, sancito dalla Legge n. 241/1990e s.m.i., è assolto con la presente informativa.

Il procedimento dovrà concludersi entro trenta (30) giorni successivi alla data di presentazione della domanda mediante un procedimento espresso e motivato.

Qualora l'Amministrazione regionale avesse la necessità di posticipare i tempi dei procedimenti per comprovate esigenze non imputabili alla propria responsabilità, ne dà comunicazione agli interessati.

Ogni informazione relativa al presente Avviso pubblico può essere richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica:

roberta.copparoni@regione.marche.it
rossella.bugatti@regione.marche.it

Articolo 16 - Informazione e pubblicità

I soggetti devono attenersi a quanto previsto dall'allegato XII al Regolamento UE 1303/2013.

Articolo 17- Tutela della privacy

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali, i dati richiesti dal presente Avviso e dalla modulistica allegata, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità previste dall'Avviso stesso e saranno oggetto di trattamento svolto con o senza l'ausilio di strumenti informatici, nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ai quali è tenuta la pubblica amministrazione.

I dati a disposizione potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, dove previsto da norme di legge oppure di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali. Il Responsabile del trattamento dati, presso cui è possibile esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, è il Dirigente della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali della Regione Marche, dott. Fabio Montanini (**fabio.montanini@regione.marche.it**)

ALLEGATO 1

DOMANDA DI INCENTIVO ALL'ASSUNZIONE

Bollo
da
Euro
16,00

Spett. le
REGIONE MARCHE
P.F. Promozione e sostegno alle
politiche attive per il lavoro e
corrispondenti servizi territoriali

Oggetto: Richiesta di incentivo – Avviso pubblico “POR Marche FSE 2014/2020 Asse 1 Priorità 8.1. Aiuti alle assunzioni IN REGIME DI ESENZIONE ai sensi del Reg. (UE) n. 651/2014, per le imprese che assumono tirocinanti dell’area marchigiana del cratere e/o che lavoravano in realtà economico produttive, ubicate nella zona del cratere, di cui alla DGR n. 456/2017 ed al successivo DDPF di attuazione n. 155/SIM/2017 e s.m. i. Euro 1.000.000,00”.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ Codice Fiscale
_____ residente a _____ in Via _____
in qualità di legale rappresentate dell'impresa _____ Partita IVA
_____ con sede legale a _____ in Via _____
e sede operativa a _____ in Via _____
Tel. _____ e-mail _____
pec _____
Persona da contattare _____ tel _____ email _____

Preso integrale visione dell'Avviso pubblico, di cui accetta tutte le condizioni e gli impegni conseguenti,

CHIEDE

la concessione dell'incentivo finanziario per un importo pari ad € _____ per l'assunzione dei lavoratori indicati nell'ALLEGATO 1bis.

Il contributo dovrà essere versato sul conto corrente Codice IBAN _____

(Si ricorda che l'assunzione deve avvenire nei sei mesi successivi alla conclusione del tirocinio e deve essere mantenuta per almeno 3 anni per i contratti a tempo indeterminato o fino alla naturale scadenza per i contratti a tempo determinato).

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del DPR n. 445/2000, ai fini della richiesta sopra esposta

DICHIARA

- a) di essere iscritto/a alla CCIAA o ad un altro Registro/Ordine equivalente, ove previsto per legge
- b) di avere sede operativa nella regione Marche, almeno alla data di erogazione dell'aiuto
- c) di essere in regola con l'applicazione del CCNL
- d) di essere in regola con l'osservanza degli obblighi contributivi ed assicurativi previsti dalla normativa vigente
- e) di essere in regola con la normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.
- f) di essere in regola con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie – quote di riserva - di cui alla Legge n. 68/1999 e s.m.i.
- g) che le eventuali assunzioni di lavoratori disabili sono aggiuntive rispetto alle quote di riserva di cui alla Legge n. 68/1999 e s.m.i.
- h) di non avere in corso e/o non avere effettuato, **nei 12 (dodici) mesi antecedenti** la data di presentazione della domanda, procedure concorsuali
- i) di essere attivo/a, ovvero non trovarsi in stato di fallimento o liquidazione coatta, o non aver presentato domanda di concordato o comunque non essere in difficoltà secondo la definizione di cui all'art. 2 punto 18 del regolamento (UE) n. 651/2014 e s.m.i.
- j) di non aver effettuato licenziamenti, fatti salvi quelli per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni territoriali più rappresentative, **nei 6 (sei) mesi precedenti** la presentazione della domanda di finanziamento
- k) di essere nella situazione in cui le nuove assunzioni rappresentino un aumento netto del numero di dipendenti rispetto alla media dei 12 mesi precedenti, fatti salvi i casi in cui la riduzione del personale sia stata determinata da dimissioni volontarie, invalidità, pensionamento per raggiunti limiti di età, riduzione volontaria dell'orario di lavoro o licenziamento per giusta causa
- l) di non avere in corso procedure di CIG straordinaria o in deroga per la stessa qualifica professionale oggetto della richiesta di contributo
- m) di non essere sottoposti ad alcuna misura di prevenzione, di cui al D.lgs 159/2011, e di non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti in corso
- n) di non aver usufruito e non richiedere altre agevolazioni contributive o finanziarie pubbliche, previste da norme regionali, statali, comunitarie o altre forme di incentivazioni in genere, per i medesimi incentivi (in rispetto del principio del divieto del doppio finanziamento)
- o) di non avere rapporti di parentela, affinità e coniugio con i tirocinanti che si intendono assumere, secondo la definizione dell'art. 230 bis c.c., come introdotto dalla L. n. 151/1975 sulla riforma del

diritto di famiglia. Nel caso di società cooperative il rapporto di parentela si intende riferito ai soci amministratori

- p) di non rientrare nei settori esclusi dall'Art. 1 del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17/06/2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea. Pertanto sono finanziabili solo i soggetti che operano esclusivamente nei settori ammessi dal Regolamento sopraindicato

SI IMPEGNA

- A comunicare tempestivamente alla Regione Marche eventuali variazioni di cui all'art. 12 dell'Avviso pubblico
- A non interrompere il rapporto di lavoro nei tre anni successivi alla data di assunzione nel caso di contratti a tempo indeterminato o prima della naturale scadenza per i contratti a tempo determinato

AUTORIZZA

la Regione Marche al trattamento dei dati resi nella presente domanda, in conformità al D. Lgs n. 196/2003 sulla tutela della privacy.

Alla presente allega la seguente documentazione:

1. Elenco dei lavoratori interessati all'assunzione (Allegato 1bis)
2. Scansione in formato PDF di un documento di riconoscimento di ciascun lavoratore interessato all'assunzione

Luogo e data _____

Firma _____

(Documento firmato digitalmente)

ALLEGATO 1bis**DATI DEI LAVORATORI ASSUNTI****(Ripetere per ciascun lavoratore assunto)**

Nome e Cognome	
Data nascita	
Codice Fiscale	
Indirizzo	(Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese)
Data iscrizione al CIOF di _____	
Data assunzione	
Sede operativa assunzione	
Contratto applicato	(specificare se a tempo indeterminato o determinato)
Mansioni/attività da svolgere in azienda	

Se il contratto è part-time:

Contratto part-time	ore settimanali previste n. _____ ore settimanali CCNL previste n. _____
---------------------	---

Titolo di studio	
Eventuale svantaggio	SI NO
Contributo richiesto	

La/e assunzione/i riguarda/no le categorie di soggetti di seguito indicate così come definiti nei seguenti sottoinsiemi dell'art. 2 del Reg. (UE) 651/2014 e s.m.i.:

<p>Soggetti svantaggiati Soggetti disoccupati da almeno 6 mesi. Soggetti di età compresa tra i 15 e i 24 anni. Soggetti in possesso del solo titolo di scuola secondaria inferiore. Soggetti che abbiano completato il proprio percorso di istruzione/formazione da non più di due anni e non abbiano ancora ottenuto il primo impiego. Soggetti che abbiano superato i 50 anni di età</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Soggetti molto svantaggiati Soggetti disoccupati da almeno 24 mesi. Soggetti disoccupati da almeno 12 mesi e che abbiano un età compresa tra i 15 e i 24 anni</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Soggetti con disabilità Chiunque sia riconosciuto come soggetto con disabilità a norma dell'ordinamento nazionale o presenti durature menomazioni fisiche, mentali, intellettuali o sensoriali</p>	<input type="checkbox"/>

Situazione familiare (è possibile barrare una o più caselle):

Appartenente a famiglia i cui componenti sono senza lavoro e senza figli a carico

Famiglia (come definita nello stato di famiglia) in cui tutti i componenti sono disoccupati o inattivi e in cui non vi sono figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure figli tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore

Appartenente a famiglia i cui componenti sono senza lavoro e con figli a carico

Famiglia (come definita nello stato di famiglia) in cui tutti i componenti sono disoccupati o inattivi e sono presenti figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure figli tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore

Genitore solo, senza lavoro e con figli a carico (senza altri componenti adulti nel nucleo)

Famiglia (come definita nello stato di famiglia) formata da un singolo adulto maggiorenne disoccupato o inattivo e con figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure figli tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore

Genitore solo, lavoratore e con figli a carico (senza altri componenti adulti nel nucleo)

Famiglia (come definita nello stato di famiglia) formata da un singolo adulto maggiorenne occupato e con figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore.

Senza dimora o colpito da esclusione abitativa

Persona che vive in una delle seguenti quattro condizioni:

- 1) Senzatetto (persone che vivono dove capita e persone in alloggi di emergenza)
- 2) Esclusione abitativa (persone che vivono in alloggi per i senzatetto, nei rifugi delle donne, in alloggi per gli immigrati, persone che sono state dimesse dagli istituti e persone che beneficiano di un sostegno di lungo periodo perché senzatetto)
- 3) Alloggio insicuro (persone che vivono in situazioni di locazioni a rischio, sotto la minaccia di sfratto o di violenza)
- 4) Abitazione inadeguata (persone che vivono in alloggi non idonei, abitazioni non convenzionali, ad esempio in roulotte senza un adeguato accesso ai servizi pubblici come l'acqua, l'elettricità, il gas o in situazioni di estremo sovraffollamento)

Nessuna delle situazioni precedenti

ALLEGATO 2

SCHEMA DI DICHIARAZIONE PER L'APPLICAZIONE DELLA GIURISPRUDENZA DEGGENDORF

Il sottoscritto [*dati relativi al soggetto che rende la dichiarazione*]

Cognome e nome

Codice fiscale

nella qualità di:

1. Titolare di impresa individuale [*dati relativi all'impresa*]

Denominazione

Sede

[*oppure*]

2. Rappresentante legale della Società [*dati relativi alla Società*]

Denominazione

Codice fiscale

Sede

al fine di usufruire dell'agevolazione, qualificabile come aiuto di Stato ai sensi dell'art. 107 del TFUE (ex art. 87 TCE), in relazione all'Avviso pubblico

Dichiara

[*barrare una delle due caselle*]

- di non aver ricevuto un ordine di recupero a seguito di una precedente decisione della Commissione Europea che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune
oppure
- di aver ricevuto un ordine di recupero a seguito di una precedente decisione della Commissione Europea che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune e di aver restituito tale aiuto o di averlo depositato in un conto bloccato.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle responsabilità anche penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Luogo e data

Nome e cognome

(firma)

ALLEGATO 3

SCHEMA POLIZZA FIDEJUSSORIA A GARANZIA DELLE EROGAZIONI EFFETTUATE DALLA REGIONE MARCHE

PREMESSO

- che la Regione Marche P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali (di seguito denominata "Amministrazione"), ha finanziato per Euro _____ con proprio atto n. _____ la concessione del contributo inerente l'Avviso Pubblico: **POR Marche FSE 2014/2020 Asse 1 Priorità 8.1. Aiuti alle assunzioni in regime di esenzione ai sensi del Reg. (UE) n. 651/2014, per le imprese che assumono tirocinanti dell'area marchigiana del cratere e/o che lavoravano in realtà economico produttive, ubicate nella zona del cratere, di cui alla DGR n. 456/2017 ed al successivo DDPF di attuazione n. 155/SIM/2017 e s.m. i. Euro 1.000.000,00, a seguito della domanda di cui al codice Siform: _____, in favore dell'Impresa:**

_____ (C.F./P.IVA _____) con sede legale in _____ Via _____ e sede operativa in _____ via _____

- che l'importo da garantire con la presente polizza, in osservanza di quanto stabilito all'art. 11 dell'Avviso pubblico, è di Euro _____, (*importo in lettere*), corrispondente al _____ dei costi salariali stimati;

TUTTO CIO' PREMESSO

- (Se il soggetto fideiussore è una banca)

La sottoscritta Banca _____, con sede legale in _____, iscritta nel registro delle imprese di _____ al n. _____, C.F./P.IVA _____, in seguito denominata "Banca", a mezzo del suo legale rappresentante, nato a _____ il _____, nella sua qualità di _____, dichiara irrevocabilmente di costituirsi soggetto fideiussore del Fondo a favore dell'Amministrazione come sopra indicata, fino alla concorrenza di Euro _____ (*importo in lettere*), oltre quanto più avanti specificato.

- (Se il soggetto fideiussore è una compagnia Assicuratrice)

La sottoscritta Compagnia Assicuratrice _____, con sede legale in _____, iscritta nel registro delle imprese di _____ al n. _____, C.F./P.IVA _____ in seguito denominata "Società", autorizzata dal Ministero delle Attività Produttive (già Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato) ad esercitare le assicurazioni nel ramo cauzioni con Decreto del _____, pubblicato sulla G.U. n. _____ del _____, e alla luce dell'art. 1, comma 802 della L. n. 208/2015 ed in analogia con quanto disposto in proposito dagli artt. n. 93 e 103 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., domiciliata presso

_____, a mezzo del suo legale rappresentante _____, nato a _____ il _____ nella sua qualità di Agente Generale Procuratore dichiara irrevocabilmente di costituirsi soggetto fideiussore del Fondo a favore dell'Amministrazione come sopra indicata, fino alla concorrenza di Euro _____ (*importo in lettere*), oltre a quanto più avanti specificato.

Si precisa che la presente garanzia fidejussoria è relativa ad erogazione effettuata in virtù del Decreto n. ____ del ____ della P.F. Promozione e sostegno alle politiche attive per il lavoro e corrispondenti servizi territoriali.

CONDIZIONI CHE REGOLANO IL RAPPORTO TRA LA BANCA/SOCIETA' E L'AMMINISTRAZIONE

La Banca/Società sottoscritta, rappresentata come sopra:

- si obbliga irrevocabilmente e incondizionatamente sino alla concorrenza di Euro _____ (*importo in lettere*) a pagare alla Regione Marche, con sede in Ancona – Via Tiziano n. 44 - la somma che la stessa Regione Marche richiederà alla _____ (Banca/Società) in restituzione dell'importo concesso agli effetti e per l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte dal contraente, in dipendenza del finanziamento di cui in premessa.

L'ammontare del rimborso sarà automaticamente maggiorato degli interessi decorrenti dal sedicesimo giorno successivo alla ricezione della richiesta di rimborso;

- si impegna ad effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta e, comunque, non oltre quindici giorni dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione della motivazione riscontrata da parte dell'Amministrazione, alla quale, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione da parte della Banca/Società stessa, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal beneficiario del contributo o da altri soggetti comunque interessati;

- precisa che la presente garanzia fidejussoria ha efficacia (a partire dal momento del rilascio) per 24 mesi dal __ / __ / __ al __ / __ / __ con un rinnovo automatico semestrale per ulteriori 12 mesi, in caso di assunzione con contratto a tempo indeterminato, salvo svincolo anticipato da parte dell'Amministrazione garantita;

- la sottoscritta (Banca o Società Assicuratrice) rinuncia al beneficio della preventiva escussione da parte del Contraente di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore sino alla scadenza della polizza e rinuncia sin d'ora ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 del codice civile;

- conviene che la presente garanzia fidejussoria si intenderà tacitamente accettata dall'Amministrazione, qualora, nel termine di quindici giorni dalla data di ricevimento, non venga comunicato alla Banca o Società di assicurazione che la garanzia fidejussoria non è ritenuta valida;

- in caso di controversie tra la _____ (Banca o Società Assicuratrice) e la Regione Marche é competente il Foro di Ancona.

(Banca/Società)

NOTA :

- La predetta garanzia fidejussoria (*alla luce dell'art. 1, comma 802 della L. n. 208/2015 ed in analogia con quanto disposto in proposito dagli artt. n. 93 e 103 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.*) può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa (*l'albo è consultabile su www.bancaditalia.it*).
- La firma del soggetto che impegna l'Ente garante deve essere autenticata da pubblico ufficiale il quale deve contestualmente dichiarare di aver verificato i poteri di rappresentanza ed i limiti di impegno dello stesso soggetto (*Direttiva MLPS del 15.6.99*) o in alternativa il soggetto che impegna l'Ente garante deve fornire apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 con la quale dichiara di avere i poteri necessari per la firma indicando gli estremi dell'atto che gli ha conferito i poteri.